

Система непрерывных улучшений в организации

Система непрерывных улучшений в организации - это корпоративная культура и управленческие механизмы, стимулирующие сотрудников предлагать улучшения и реализовывать их в оперативном режиме

Цель системы: улучшение деятельности с помощью внутренних резервов, без привлечений инвестиций извне.

1. «Предложения по улучшению» (Кайдзен-предложения) – предложения, подаваемые инициативными работниками, улучшающие все аспекты деятельности организации, подаются по следующим направлениям:

- 1.1. улучшение условий труда (повышение безопасности, эргономичности);
- 1.2. улучшение социально-бытовых условий;
- 1.3. совершенствование рабочего пространства;
- 1.4. поддержание порядка;
- 1.5. улучшение приемов работы;
- 1.6. улучшение приемов проверки качества (самоконтроля);
- 1.7. повышение производительности,
- 1.8. совершенствование инструмента, оснастки и пр.;
- 1.9. повышение эффективности эксплуатации, обслуживания оборудования;
- 1.10. экономия энергоресурсов;
- 1.11. совершенствование инструмента и приспособлений,
- 1.12. сокращение простоев/ ожиданий;
- 1.13. сокращение лишних перемещений;
- 1.14. повышение качества продуктов/ услуг;
- 1.15. повышение удовлетворенности потребителей (родители, учащиеся)

Предложения на улучшения не дают экономический эффект, либо дают незначительный экономический эффект, либо иной эффект, не имеющий финансового выражения.

Схема подачи предложений изложена в Приложении 1.

Подача: на специальном бланке приложение 2,

Схема реализации предложений изложена в Приложении 3.

Бланк реализации предложения по форме приложение 4.

Кто принимает решение: рабочая комиссия - РК.

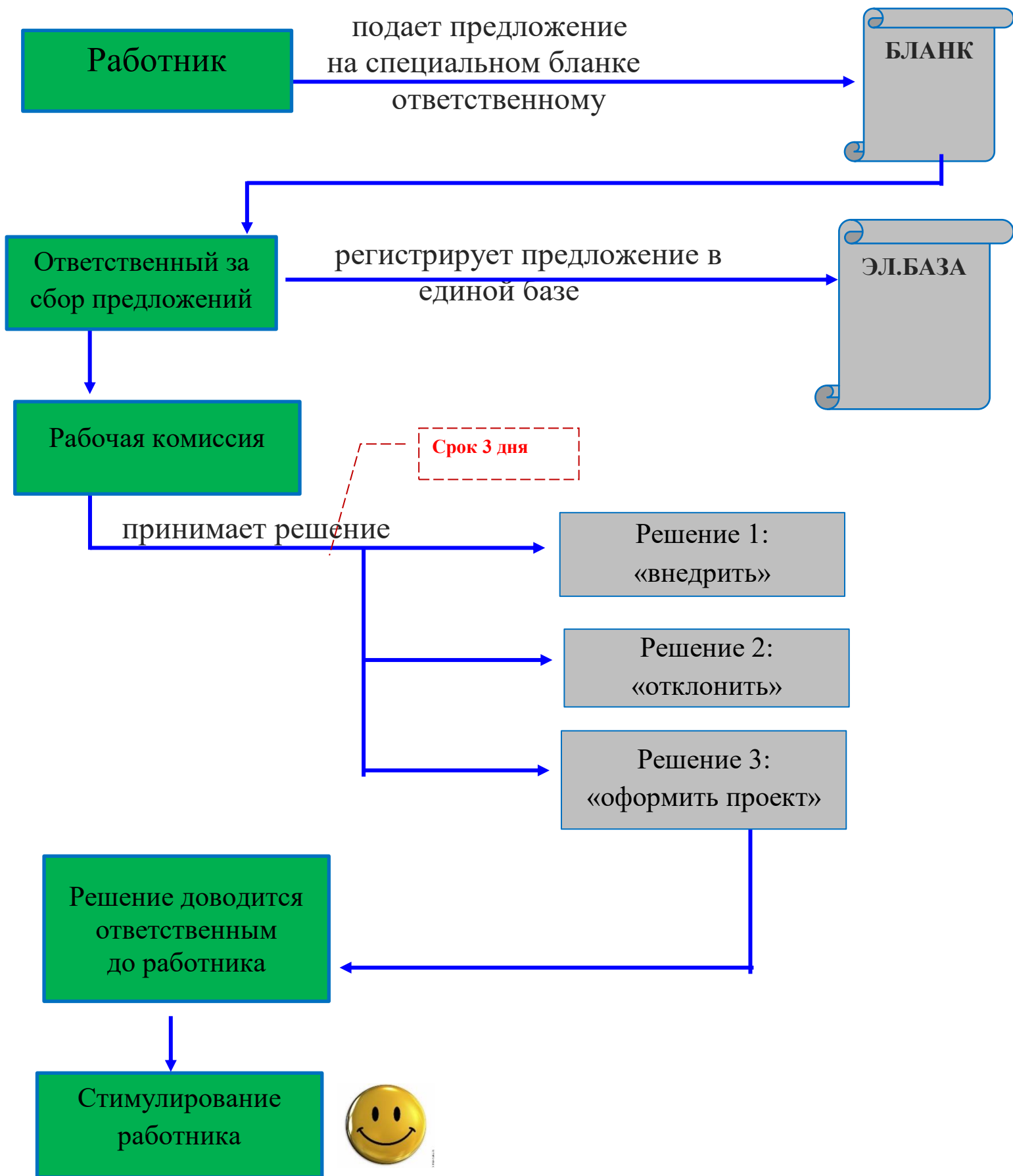
Регистрация: в специальном журнале.

Срок рассмотрения предложения: в течение 3-х дней.

Срок внедрения предложения: 30 дней с момента подачи.

Кто внедряет: автор предложения

СХЕМА ПОДАЧИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО УЛУЧШЕНИЯМ



Типовой бланк подачи предложений по улучшению от _____ № _____
(заполняется вручную)

	ФИО	
Должность	Подпись	Дата
Проблема:		
Текущее состояние (кратко, схематично):	Как решить проблему:	Будущее состояние (кратко, схематично):

Ресурсы необходимые для реализации:

Ожидаемый результат\эффект предложения:

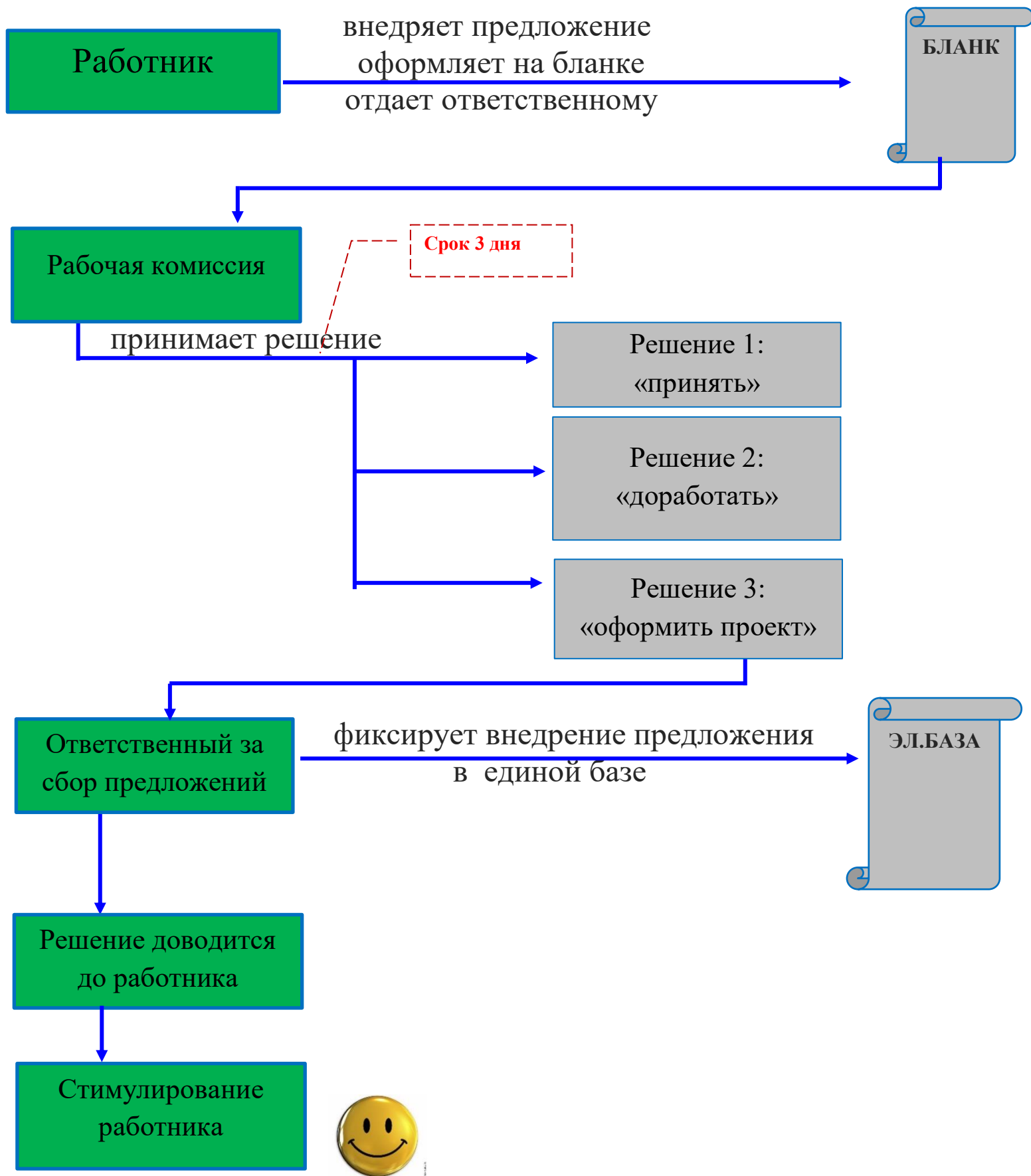
Принятое решение РК:
(нужно подчеркнуть)

реализовать _____
(подпись)

ОТКЛОНИТЬ _____
(подпись)

Администрация благодарит Вас за проявленную инициативу!

СХЕМА РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО УЛУЧШЕНИЯМ



Типовой бланк реализации предложений по улучшению от _____ № _____
(заполняется вручную)

Автор идеи	ФИО
	Должность

Текущее состояние:

Реализованные мероприятия	Исполнитель	Подпись

Будущее состояние:

Эффект от реализации идеи:

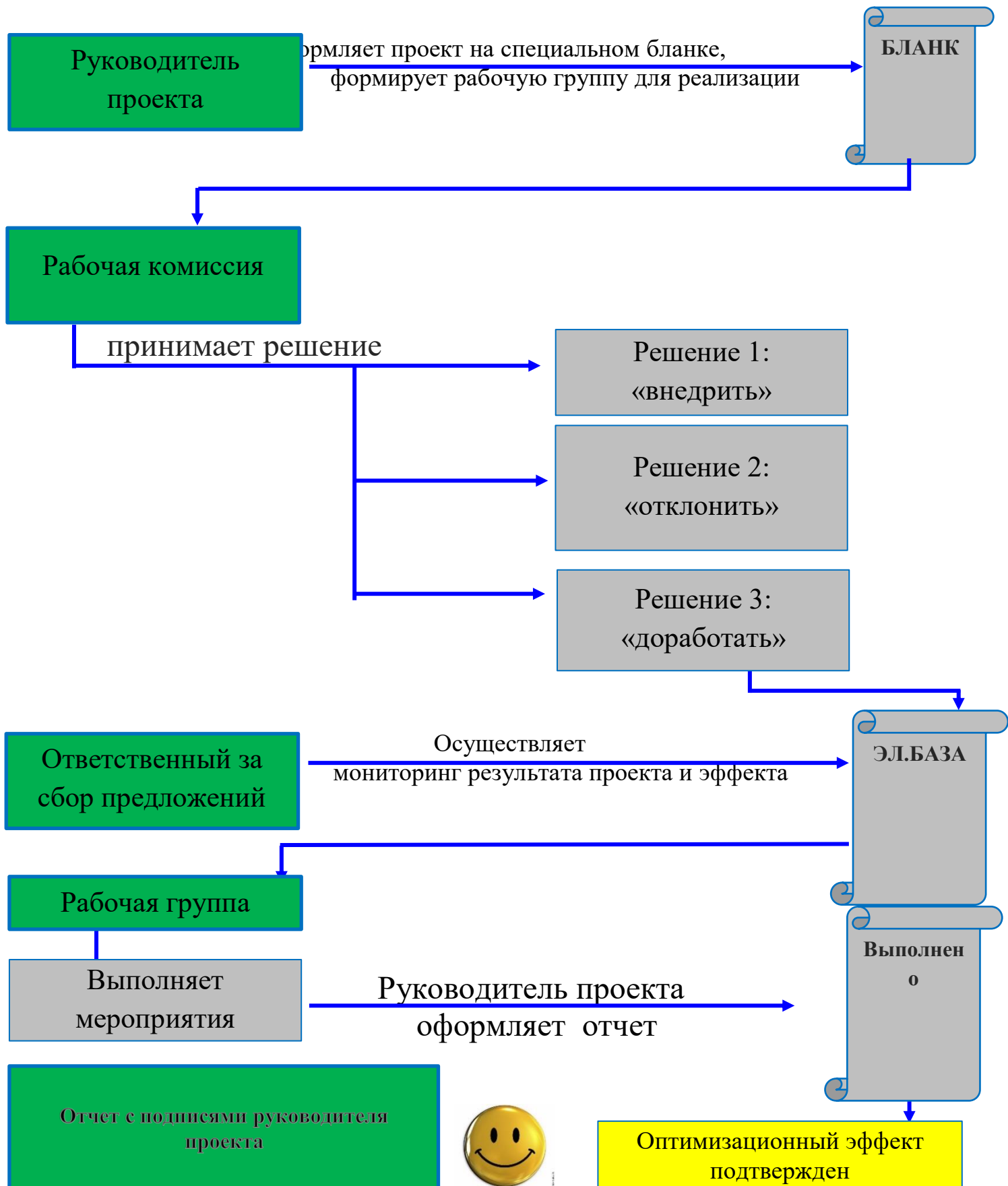
--

Принятое решение РК: (нужно подчеркнуть)	принято _____ (подпись)	отклонено _____ (подпись)
---	----------------------------	------------------------------

Администрация благодарит Вас за проявленную инициативу!

СИСТЕМА ПОДАЧИ, ВНЕДРЕНИЯ ПРОЕКТА ПО УЛУЧШЕНИЮ

(важное отличие - оптимизационный эффект)



ПАСПОРТ ПРОЕКТА

(наименование)

1.	Подробное изложение сути проекта	
2.	Описание проблемы и текущего состояния	
3.	Описание будущего состояния и формулировка <u>целей проекта</u>	